







... T ... Com ...




[D]

Fax 500 - Kurzbedienungsanleitung


Displaysprache einstellen.

-   Drücken Sie die **Menü-Taste**. Wählen Sie mit den Tasten **Pfeil oben/unten [OPTIONEN]**.
-  Zum Bestätigen drücken Sie die Taste **Pfeil rechts**.
-  Drücken Sie 7x die Taste **Pfeil unten, [SPRACHE]** wird in der eingestellten Sprache angezeigt.
-  Zum Bestätigen drücken Sie die Taste **Pfeil rechts**.
Zum Einstellen der Sprache drücken Sie die Ziffer:
1 = Englisch, 2 = Deutsch, 3 = Türkisch
Nach dem Drücken der Ziffer wird die Sprache umgestellt.
-  Möchten Sie keine weiteren Einstellungen vornehmen, drücken Sie die **Stop-Taste**.

Fax senden mit vorbereitender Wahl.

-  Legen Sie das Dokument oder den Stapel an Dokumenten in die Dokumentenzuführung.
Das Display zeigt **[SENDEBEREIT]**.
-  Geben Sie über die **Wähltastatur** die Rufnummer ein.
Haben Sie sich vertippt, drücken Sie die Taste **Pfeil links**.
-  Haben Sie die Rufnummer eingegeben, drücken Sie die **Start-Taste**.
Die Verbindung wird aufgebaut, das Fax gesendet.

Automatische Wahlwiederholung abbrechen.

-  Drücken Sie die **Stop-Taste**.



II












Empfangsmodus einstellen.

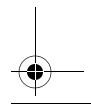
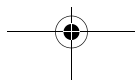
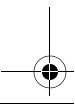
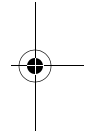
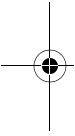
-  Drücken Sie die Taste **Empfangsmodus** sooft, bis der gewünschte Modus rechts im Display angezeigt wird:

AUTO = Automatischer Empfang








MANU = Manueller Empfang

Empfang einschränken.

-  Drücken Sie die **Menü-Taste**.
-  Drücken Sie die Taste **Pfeil oben/unten**, bis **[EINGABEN]** angezeigt wird.
-  Drücken Sie die Taste **Pfeil rechts**.
-  Drücken Sie die Taste **Pfeil oben/unten**, bis **[EINGESCHR. EMPF]** angezeigt wird.
-  Drücken Sie die Taste **Pfeil rechts**.
-  Drücken Sie die Taste **Pfeil oben/unten**, bis **[UNGÜLT. KENNUNG]** angezeigt wird.
-  Drücken Sie die Taste **Pfeil rechts**.
-  Geben Sie über die Wähltastatur ein:
1 = BLOCKIEREN, Fax mit fehlerhafter KDZ werden empfangen.
2 = FREIGEBEN, Fax mit fehlerhafter KDZ werden zurückgewiesen.
Die Funktion wird übernommen.
-  Möchten Sie keine weiteren Einstellungen mehr vornehmen, drücken Sie die **Stop-Taste**.




Zeitversetzt senden.

- 1  Legen Sie das Dokument oder den Stapel an Dokumenten in die Dokumentenzuführung.
Das Display zeigt **[SENDEBEREIT]**.
- 2  Drücken Sie die Taste **Zeitv. Senden**.
 Drücken Sie die Taste **Pfeil rechts**. Das Display zeigt die Nummer des Auftrags und danach **[ZEIT EINGEBEN]**.
- 3  Geben Sie über die **Wähltastatur** die Uhrzeit im 24-Stunden Format ein, z. B. 8 Uhr abends als 2000.
- 4  Drücken Sie die **Start-Taste**. Das Display zeigt **[EMPFÄNGER EING]**.
 Geben Sie den Empfänger ein.
- 5  Drücken Sie nach der Faxnummerneingabe die **Start-Taste**. Ihr Dokument wird unter der Auftragsnummer in den Speicher eingelesen.
Zur eingegebenen Uhrzeit wird dass Fax automatisch gesendet.

Fax abrufen.

Ihr Fax 500 kann nur Faxnachrichten von Geräten abrufen, die diese Funktion unterstützen. Stellen Sie fest, z. B. durch einen Telefonanruf bei dem Betreiber dieses Faxgerätes, ob die Gegenstelle die Funktion des Sendeabrufs am dortigen Gerät aktiviert hat.




- 1 Wählen Sie die Rufnummer des Faxgerätes, von dem Sie ein Dokument abrufen möchten. Sie können dafür folgende Wahlmöglichkeiten verwenden: direkte Rufnummernwahl, Wahlwiederholung, Wahl über das Adressbuch.
- 2  Drücken Sie die Taste **Abruf**. Die Verbindung wird aufgebaut. Die Gegenstelle sendet das Fax.



IV



Kopieren.

-  Legen Sie das Dokument oder den Stapel an Dokumenten in die Dokumentenzuführung.
Das Display zeigt **[SENDEBEREIT]**.
-  Geben Sie über die Zifferntastatur die Anzahl Kopien ein (1-99). Wenn Sie nur eine Kopie erstellen möchten, müssen Sie nichts eingeben.
-  Drücken Sie die Taste **Kopie**. Die Vorlage wird kopiert.

Listen drucken.

-  Drücken Sie die **Menü-Taste**.
-  Drücken Sie die Taste **Pfeil oben/unten**, bis **[AUSDRUCKE]** angezeigt wird.
-  Drücken Sie die Taste **Pfeil rechts**.
-  Wählen Sie mit der Taste **Pfeil oben/unten**, bis die gewünschte Liste angezeigt wird.
- JOURNALE**
RUFNUMMERNLISTE
GRUPPENLISTE
EINSTELLUNGEN
-  Drücken Sie die **Start-Taste**. Die ausgewählte Liste wird gedruckt.

Hinweis: Die **Kurzanleitung** ersetzt nicht die **Bedienungsanleitung**, in der Sie alle Informationen zum bestimmungsgemäßen Gebrauch, über Sicherheit, gesetzliche Grundlagen bei der Nutzung, Gewährleistung und Zulassung finden. Die ausführliche Bedienungsanleitung ist im Lieferumfang enthalten.

TCADH3961XHZZ

